

Утверждено приказом директора

ГКУ СО СРЦ «Наш дом»

О.С.Титовой

*Титова*

от « 11 » 04 2016г. № 50



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕНИИ ДЛИТЕЛЬНОГО ПРЕБЫВАНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР  
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ «НАШ ДОМ»**

- 1. Целью деятельности Отдела является...
- 2. В состав Отдела входит...
- 3. Подписи и печать руководителя Отдела...
- 4. Старший инспектор Отдела несет ответственность...
- 5. Отдел располагается по адресу...

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регулирует организационно-методическую основу и порядок деятельности отделения длительного пребывания государственного казённого учреждения Самарской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Наш дом» (далее Центр).
- 1.2. Отделение длительного пребывания (далее ОДП) является структурным подразделением Центра.
- 1.3. ОДП создано для обеспечения круглосуточного проживания и содержания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказания им социальной, правовой помощи, медицинской, психологической, педагогической реабилитации. В ОДП созданы условия для жизнедеятельности для воспитанников отделения, включая их учебную, трудовую, познавательную, досуговую и иную деятельность, а также процесс социализации.
- 1.4. Деятельность ОДП осуществляется на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов воспитанников.
- 1.5. В своей деятельности ОДП руководствуется: Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и ведомственными актами системы образования, социальной защиты населения, законами и иными нормативно-правовыми актами Самарской области, постановлениями и распоряжениями администрации городского округа Новокуйбышевск, приказами и распоряжениями руководителя Управления по вопросам семьи и демографического развития администрации г.о. Новокуйбышевск, Уставом Центра, приказами и распоряжениями администрации Центра и настоящим Положением.
- 1.6. Непосредственное руководство ОДП осуществляет заведующая ОДП, назначаемая на должность приказом директора Центра.
- 1.7. Старший воспитатель ОДП несет ответственность за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, Уставом Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.8. ОДП располагается в здании по адресу: 446206, Самарская область, г.Новокуйбышевск, ул. Миронова, д.25 «В».

## **2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОДП**

2.1 **Целью деятельности ОДП** является оказание помощи и социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, нуждающимся в социальной, медицинской, психологической или педагогической реабилитации.

### **2.2 Основные задачи деятельности ОДП:**

2.2.1 Создание благоприятных условий, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности воспитанников;

2.2.2 Защита прав и законных интересов воспитанников;

2.2.3 Обеспечение социальной защиты, медико-психолого-педагогической реабилитации и социальной адаптации воспитанников;

2.2.4 Оказание социальной, психологической и иной помощи в восстановлении социального статуса воспитанников в коллективе сверстников по месту учебы;

2.2.5 Помощь в профессиональном самоопределении воспитанников;

2.2.6 Формирование у воспитанников навыков здорового образа жизни, укрепление здоровья воспитанников;

2.2.7 Участие в решении вопроса оптимального жизнеустройства воспитанников совместно с Управлением по вопросам семьи и демографического развития администрации г.о. Новокуйбышевск.

## **3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОДП**

### **3.1 Содержание деятельности ОДП:**

3.3.1 Обеспечение круглосуточного проживания и содержания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.3.2 Обеспечение условий для включения воспитанников в учебную, трудовую, познавательную, досуговую и иную деятельность, формирования у несовершеннолетних навыков самообслуживания, социально-бытовых, трудовых, коммуникативных навыков, навыков продуктивного общения, сотрудничества, саморегуляции, здорового образа жизни, навыков ориентации в инфраструктурах жизнедеятельности и других знаний, умений, навыков, способствующих социализации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

3.3.3 Осуществление стабильного материально-бытового обслуживания воспитанников отделения в соответствии с требованиями законодательства РФ;

3.3.4 Проведение всестороннего изучения личности воспитанников отделения;

3.3.5 Разработка и реализация индивидуальных программ реабилитации воспитанников отделения с учетом результатов изучения личности несовершеннолетних и их реабилитационного потенциала, направленных на социализацию и жизнеустройство несовершеннолетних;



- 3.3.6 Осуществление мероприятий, направленных на восстановление социального статуса несовершеннолетнего;
- 3.3.7 Осуществление воспитанникам социальной, медицинской, психологической, педагогической помощи и коррекции имеющихся недостатков в развитии;
- 3.3.8 Организация обследования воспитанников на медико-психолого-педагогической комиссии с целью определения соответствующей программы и формы обучения воспитанников;
- 3.3.9 Организация самоподготовки воспитанников, содействие в обучении;
- 3.3.10 Оказание содействия в профессиональном самоопределении и получении воспитанниками образования;
- 3.3.11 Содействие в получении воспитанниками анимационных услуг: организация экскурсий, посещение театров, выставок и иных культурных мероприятий;
- 3.3.12 Оказание воспитанникам социальных услуг, регламентируемых государственными стандартами социального обслуживания населения РФ и Самарской области, иными нормативно-правовыми актами;
- 3.3.13 Осуществление содействия в дальнейшем жизненном устройстве воспитанников отделения на воспитание в семьи граждан.

#### **4. ПРИЕМ И РАЗМЕЩЕНИЕ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ В ОДП, СРОКИ И УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**

- 4.1 В ОДП принимаются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в возрасте от 7 до 18 лет. Отделение рассчитано на проживание 16 воспитанников.
- 4.2 Прием несовершеннолетних в ОДП осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Зачисление несовершеннолетних в число воспитанников ОДП осуществляется приказом директора Центра на основании Постановления Главы городского округа Новокуйбышевск об определении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в Центр.
- 4.3 На каждого несовершеннолетнего, определяемого в ОДП, собирается перечень документов в соответствии с п. 5.8 Устава Центра.
- 4.4 Воспитанники находятся на полном государственном обеспечении. Питание, обеспечение воспитанников ОДП одеждой, обувью, мягким инвентарем и медикаментами осуществляется в соответствии с нормами, установленными действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Самарской области.
- 4.5 Для проживания и реабилитации воспитанников ОДП располагает благоустроенными комнатами, оснащенными необходимыми принадлежностями в соответствии с социальными показаниями, состоянием здоровья. Расселение воспитанников по комнатам осуществляется с учетом пола, возраста, индивидуальных особенностей, родственных связей поступающих несовершеннолетних.

4.6 Организация обучения воспитанников ОДП строится с учетом индивидуальных особенностей воспитанников, согласно заключению ПМПК, в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными и правовыми актами министерства образования и науки Российской Федерации, министерства образования и науки Самарской области.

4.7 Воспитанники содержатся в ОДП в течение времени, необходимого для оказания им социальной, медицинской, психологической и педагогической помощи и их социальной реабилитации, до решения вопроса о дальнейшем жизнеустройстве: до определения несовершеннолетних на воспитание в семью опекуна (попечителя), в приемную семью, образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждение начального или среднего профессионального образования.

4.8 Отчисление воспитанников ОДП происходит на основании постановления администрации городского округа Новокуйбышевск о передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью опекуна (попечителя), в приемную семью или в государственное учреждение, а также в иных случаях в соответствии с действующим законодательством.

## **5. РЕЖИМ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С ВОСПИТАННИКАМИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

5.1 ОДП осуществляет свою работу с воспитанниками в режиме круглосуточного пребывания. Режим работы специалистов отделения утверждается директором Центра.

5.2 Режим дня воспитанников составляется в соответствии с гигиеническими нормами и требованиями к организации труда, обучения и отдыха детей и подростков, с учетом расписания школьных занятий, а также индивидуальных особенностей воспитанников: состояния соматического здоровья, особенностей эмоциональной и поведенческой сферы и др.

5.3 Организация воспитательной и реабилитационной работы в ОДП осуществляется в соответствии с индивидуальной программой комплексной реабилитации, разрабатываемой на каждого воспитанника, предполагает реализацию программ по формированию навыков социальной компетенции, с учетом особенностей детей и подростков.

5.4 Воспитанники ОДП имеют право на:

- получение бесплатного питания, обмундирования, школьных принадлежностей, постельных принадлежностей, игр, игрушек;
- защиту своих прав и законных интересов;
- получение реабилитационных услуг по индивидуально-ориентированной программе;
- условия реабилитации, гарантирующие охрану и улучшение здоровья;
- посещение секций, кружков, студий, объединений по интересам, участвовать в конкурсах, развивать своих творческие способности;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Центра;
- получение бесплатной квалифицированной социально-медико-психолого-педагогической помощи и коррекции имеющихся недостатков в развитии;
- защиту от всех форм физического, психического воздействия, оскорблений личности;
- уважение человеческого достоинства воспитанников;
- свободу совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.5 Воспитанники ОДП обязаны:

- выполнять требования правил внутреннего распорядка для воспитанников Центра;
- уважать честь и достоинство воспитанников и работников Центра;
- бережно относиться к имуществу ОДП, воспитанников, работников Центра;
- прилежно относиться к проводимым реабилитационным мероприятиям.

5.6 Другие права и обязанности воспитанников определяются правилами для воспитанников Центра, Инструкциями по безопасному поведению для воспитанников Центра.

## **6. КАДРОВЫЙ СОСТАВ ОДП**

6.1 Все специалисты ОДП принимаются на работу в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, соответствующих квалификационных характеристик и должностных инструкций. Отношения между работодателем и работником регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

6.2 На должности педагогических работников в ОДП принимаются лица, имеющие профессиональное, специальное образование, соответствующие квалификационным требованиям к уровню образования и опыту работы.

6.3 Прием на работу оформляется приказом директора Центра, издаваемым на основании заключенного трудового договора.

6.4 Отношения между работодателем и работником регулируются трудовым договором, настоящим положением, трудовым законодательством РФ.

6.5 В организации и осуществлении процесса реализации реабилитационных программ воспитанников ОДП участвуют старший воспитатель ОДП, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог, специалист по социальной работе, медицинская сестра, инструктор по физическому воспитанию, а также другие специалисты Центра.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ОДП**

7.1 Работники ОДП при исполнении своих должностных обязанностей несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников в установленном законодательством порядке.



7.2 Работники ОДП Центра имеют право на:

- защиту профессиональной чести и достоинства;
- выбор форм и методов, используемых при проведении реабилитационных мероприятий;
- повышение своей квалификации;
- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- социальные льготы и гарантии, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, коллективным договором Центра;
- проведение дисциплинарного расследования нарушения Устава Центра и норм профессиональной этики (по жалобе, поданной в письменной форме).

7.3 Работники ОДП обязаны:

- выполнять функциональные обязанности, условия трудового договора, приказы, распоряжения администрации Центра;
- удовлетворять соответствующим квалификационным требованиям;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка Центра, требования иных нормативных актов, регламентирующих деятельность ОДП;
- оказывать помощь и поддержку воспитанникам в решении конфликтных ситуаций;
- всесторонне знать каждого воспитанника, проявлять заботу о сохранности его здоровья, жизни в установленном законом порядке;
- активно участвовать в общественной жизни трудового коллектива.

7.4 Права и обязанности работников Центра конкретизированы в правилах внутреннего трудового распорядка Центра, в трудовом договоре, должностных инструкциях работников, разработанных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5 Работники ОДП несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за адекватность применяемых форм, методов и средств, используемых ими в своей деятельности, их соответствие задачам реабилитации воспитанников. Работники ОДП несут ответственность за организацию своей деятельности с воспитанниками в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности, обеспечение безопасных для здоровья и жизни воспитанников условий во время осуществления реабилитационного процесса. Работники несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность за соблюдение принципа конфиденциальности информации о несовершеннолетних и их семьях, за сознательное или случайное разглашению информации о персональных данных воспитанников ОДП.

## 8. РАСПИСАНИЕ РАБОТЫ ОДП

8.1 График работы сотрудников ОДП строится из условий осуществления основной деятельности, в том числе круглосуточного и постоянного пребывания воспитанников в ОДП.

8.2 На основании трудового законодательства, приказа министерства труда и социального развития Самарской области Главного управления по вопросам семьи, материнства и детства от 05.07.2004г. № 43 для педагогических работников учреждений службы семьи установлена следующая продолжительность рабочего времени:

- Воспитатель – 30 часов в неделю;
- Педагог-психолог, инструктор по труду – 36 часов в неделю.

8.3 На основании постановления Правительства РФ от 14.02.03г. №101 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой должности и (или) специальности» для медсестры установлена следующая продолжительность рабочего времени:

- медицинская сестра - 39 часов в неделю.

8.4 На основании трудового законодательства остальные работники – 40 часов в неделю.

## 9. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОТДЕЛЕНИЯ

9.1 Настоящее положение.

9.2 Положение о совместном (внутриведомственном) консилиуме отдела опеки и попечительства УСиДР и ОДП СРЦ «Наш дом».

9.3 Положение о внутреннем социально-психолого-медико-педагогическом консилиуме ОДП НМУ СРЦ «Наш дом».

9.4 График работы специалистов отделения.

9.5 Годовой план работы и текущие планы работы (на день, неделю, месяц).

9.6 Программы педагогической реабилитации воспитанников, направленные на формирование навыков социальной компетенции.

9.7 Индивидуальные программы реабилитации воспитанников.

9.8 Журнал учета отпуска воспитанников ОДП.

9.9 Журнал коррекционно-воспитательной работы.

9.10 Циклограмма прохождения воспитанниками ПМПК.

9.11 Журнал групповой и индивидуальной работы по социально-психологической реабилитации.

9.12 Карты социально-психологического сопровождения воспитанников.

9.13 Журнал учета социально-психологических услуг.

9.14 Журнал учета социально-педагогических услуг.

9.15 Журнал передачи воспитанников в образовательные учреждения.

9.16 Журнал учета самовольных уходов воспитанников.

9.17 Журнал санитарного состояния ОДП.

9.18 Журналы медицинских обследований воспитанников ОДП: журнал врачебных назначений, журнал учета травм воспитанников и др.

9.19 Журнал передачи смен ОДП.

9.20 Журнал учета успеваемости воспитанников.